

AVVISO DI PROCEDURA

FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO AVENTE AD OGGETTO L'IDEAZIONE E LA CURA GRAFICA DEI MATERIALI E DEI PROGRAMMI DEL 70° FESTIVAL PUCCINI, DEL MESE PUCCINIANO 2024, DELLE ALTRE ATTIVITA' DELLA FONDAZIONE FESTIVAL PUCCINIANO PER L'ANNO 2024 E DELLA GESTIONE, MANUTENZIONE E CREAZIONE DI CONTENUTI DEL SITO DELLA FONDAZIONE FESTIVAL PUCCINIANO.

La "Fondazione Festival Pucciniano" con sede in Via delle Torbiere, snc Torre del Lago Puccini (LU) intende avviare una procedura di valutazione comparativa per l'affidamento di un incarico professionale relativo alle attività di grafica descritte in epigrafe.

1. Oggetto dell'incarico

L'incarico ha per oggetto l'ideazione e cura grafica dei materiali e i programmi del 70° Festival Puccini; del Mese Pucciniano 2024 e delle altre attività della Fondazione Festival Pucciniano per l'anno 2024.

Segue il dettaglio per la richiesta di fornitura:

Progetto grafico 70° Festival Puccini	- Book presentazione nuovo stile; - Cartellonistica Festival: 6x3, 70x100, 70x40, 400x80; TOTEM: 100x200, Totem Obliqui / Roll Up 100x200; - Locandine specifiche per opere, spettacoli, ringraziamenti; - Cartolina 15x10 e per invio digitale; - Inserzioni nei vari formati per testate giornalistiche e pubblicazioni oltre alla creazione e riadattamento di tutti i banner necessari per le varie pubblicazioni online; - Progetto grafico e Creazione Libretti d'opera; - Progetto grafico e creazione LIBRO DI SALA del Festival Puccini, costituito da almeno 120 pagine; - Progetto grafico e creazione Dépliant 7ante del Festival Puccini; - Progetto grafico e creazione relativi Pass per tutte le manifestazioni della Fondazione; - Immagine del Festival e programma in formato digitale per: Social, Vivaticket e Ticket One; - Progetto grafico, gestione e manutenzione completa del sito web in WordPress della Fondazione inclusivo della creazione di tutti i contenuti grafici*; - Grafiche per i LED WALL della Fondazione.
Aggiornamento logo per la 70° edizione del Festival Puccini	- Creazione nuovo logo per la 70° edizione del Festival Puccini declinato per ogni utilizzo.
Merchandising "Puccini 100"	- Progetto grafico e creazione dei loghi e dell'immagine utile alla personalizzazione dei prodotti richiesti per il

Fondazione Festival Pucciniano

Gran Teatro all'Aperto Giacomo Puccini, via delle Torbiere, 55049 Torre del Lago Puccini (Lu)

Tel.:+39 0584 350567 • Fax:+39 0584 341657

Internet: www.puccinifestival.it • email: affarigenerali@puccinifestival.it

	Merchandising (ad esempio, Magliette, Ventagli, Borse, Cartoline, Poster, Targhe, etc.)
Progetti grafici per eventi collaterali aggiuntivi: - Estate Leggerissima - Mese Pucciniano	- Ideazione del soggetto e dello stile grafico con anche la creazione del logo dedicato all'evento; - Promozione completa degli eventi sia per i social sia per il sito web; - Dépliant del programma completo; - Cartellonistica Festival: 6x3, 70x100, 70x40, 400x80; TOTEM: 100x200, Totem Obliqui / Roll Up 100x200; - Locandine specifiche per opere, spettacoli, ringraziamenti; - Cartolina 15x10 e per invio digitale; - Inserzioni nei vari formati per testate giornalistiche e pubblicazioni oltre alla creazione e riadattamento di tutti i banner necessari per le varie pubblicazioni online; - Progetto grafico e creazione Libretti di sala; - Progetto grafico e creazione Dépliant 3/4 ante degli eventi collaterali; - Progetto grafico e creazione relativi Pass per tutte le manifestazioni della Fondazione; - Immagine della manifestazione e programma in formato digitale per: Social, Vivaticket e Ticket One; - Progetto grafico, gestione e manutenzione completa del sito web in WordPress della Fondazione inclusivo della creazione di tutti i contenuti grafici*; - Grafiche per i LED WALL della Fondazione.
Gestione Immagine per l'opera fuoriprogramma Madama Butterfly per Comune di Viareggio	- Promozione completa dell'evento Ideazione del soggetto e dello stile grafico; - Cartellonistica ad-hoc 6x3, 70x100/ TOTEM 100x200; - Inserzioni nei vari formati per testate giornalistiche e pubblicazioni; - Libretto opera; - Immagine della manifestazione e programma in formato digitale per: Social, Vivaticket e Ticket One; - Contenuti grafici per sito web; - Grafiche per i LED WALL della Fondazione.
Immagine transitoria 2025	- Ideazione del soggetto e dello stile grafico transitorio - Relativa cartellonistica 6x3, 70x100/ TOTEM 100x200 - Inserzioni nei vari formati per testate giornalistiche e pubblicazioni; - Immagine della manifestazione e programma in formato digitale per: Social, Vivaticket e Ticket One;

	- Progetto grafico, gestione e manutenzione completa del sito web in WordPress della Fondazione inclusivo della creazione di tutti i contenuti grafici*; - Grafiche per i LED WALL della Fondazione.
*Aggiornamento sito e Assistenza Tecnica. Contenuti per promozione Social e contenuti Video	- Aggiornamento Home page e relative sezioni interne per il 70° Festival Puccini, Mese Pucciniano, eventi collaterali e immagine transitoria 2025; - Creazione ad-hoc pagine dedicate ai singoli eventi anche extra; - Gestione e ottimizzazione Sito WordPress, anche SEO, della Fondazione; - Manutenzione e Assistenza tecnica h24; - Supporto tecnico per i canali social e ufficio grafico a disposizione per richieste urgenti; - Adeguamento dell'immagine coordinata del 70° Festival Puccini per: • Copertine e stile Reel (contenuti video virali); • Stories con link a video e web site; - Gestione e programmazione del calendario editoriale per la promozione degli eventi durante il mese della 70° edizione.

n.b. per quanto completo e dettagliato l'incarico nella tabella sopra è possibile che siano richieste ulteriori revisioni o creazioni di grafiche non espressamente elencate. L'affidamento è da considerarsi "tutto incluso" e non potranno essere richieste integrazioni monetarie.

2. Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dal momento della sottoscrizione del contratto per 12 mesi.

3. Compenso per l'incarico

L'importo previsto a titolo di compenso è pari ad Euro14.000,00 (euroquattordicimila) oltre Iva, comprensivo di tutti gli oneri previdenziale di legge.

4. Requisiti di partecipazione

Il/la candidato/a dovrà possedere i seguenti requisiti minimi per l'ammissione alla selezione:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero essere cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano;
- godimento dei diritti civili e politici;
- requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente;
- assenza di condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi con la Fondazione Festival Pucciniano;
- pregressa esperienza nelle attività oggetto dell'incarico, che saranno valutate ai fini dell'affidamento dopo analisi del curriculum vitae.

Fondazione Festival Pucciniano

Gran Teatro all'Aperto Giacomo Puccini, via delle Torbiere, 55049 Torre del Lago Puccini (Lu)

Tel.:+39 0584 350567 • Fax:+39 0584 341657

Internet: www.puccinifestival.it • email: affarigenerali@puccinifestival.it

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti di ammissione alla procedura comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla selezione o la revoca dell'incarico eventualmente conferito.

5. Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione deve essere redatta in lingua italiana secondo il modello allegato al presente avviso e sottoscritta dal/la candidato/a.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- il curriculum vitae formativo e professionale nell'ambito del quale, tra l'altro, dovranno essere accuratamente dettagliati i requisiti posseduti, le esperienze professionali maturate e una cartella con gli elaborati più significativi realizzati negli ultimi 3 anni;
- **una prima bozza di proposta grafica per il 70° Festival Puccini.** Questa proposta preliminare sarà poi sviluppata ulteriormente dopo il conferimento dell'incarico. Il programma del 70° Festival Puccini è reperibile sull'home page del Festival all'indirizzo: <https://www.puccinifestival.it>
 - La proposta deve consistere in:
 - Una proposta di marchio per il 70° Festival Puccini, che rifletta la sua identità e il suo prestigio.
 - Un claim che catturi l'essenza del Festival e che possa essere utilizzato in tutte le comunicazioni.
 - Un adattamento della proposta di marchio e claim ad un banner 1024x960pixel, per dimostrare come questi elementi possano essere utilizzati nei vari formati oggetto dell'incarico;
- copia fronte/retro del documento di identità in corso di validità.
- allegato 1 – modello di domanda (debitamente compilato e sottoscritto)

Termine per la presentazione delle domande: entro e non oltre le ore 12:00 del 5 febbraio 2024 alla PEC: acquistiffp@pec.it

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato: **"Ideazione e cura grafica 70° Festival Puccini"**.

Ai fini del rispetto del termine farà fede esclusivamente la data ed ora di arrivo della PEC.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le PEC pervenute oltre il suddetto termine di scadenza.

La Fondazione non assume alcuna responsabilità per gli eventuali malfunzionamenti del sistema di posta elettronica certificata.

Nella domanda (ALLEGATO N. 1) si dovrà dichiarare, ai sensi del d.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti di ammissione di cui sopra e comunicare i propri dati anagrafici, indirizzo, numero di telefono, PEC, codice fiscale/partita iva.

Nel caso in cui la domanda dovesse essere presentata da una persona giuridica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico, unitamente alla fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- la ricezione della domanda e degli allegati oltre il termine indicato;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la trasmissione della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente paragrafo;

6. Procedura di valutazione

Scaduto il termine per la presentazione della domanda, verrà costituita una Commissione.

La Commissione, valutata l'ammissibilità delle domande, procederà alla valutazione comparativa dei candidati tramite l'esame dei curriculum vitae, degli elaborati consegnati e della prima bozza di proposta grafica per il 70° Festival Puccini. La Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo pari a 40.

Per la valutazione verranno utilizzati i seguenti indicatori:

- possesso di adeguate competenze grafiche e tecniche specialistiche nell'ambito di quanto richiesto nell'oggetto dell'incarico – punteggio max 15;
- possesso di adeguate competenze nella gestione, manutenzione e realizzazione di siti web – punteggio max 10;
- valutazione della prima proposta grafica per il 70° Festival Puccini – punteggio max 15.

La Commissione al termine della valutazione dei curriculum vitae e della prima bozza di proposta procederà al colloquio dei primi tre candidati in ordine di punteggio ottenuto. Per il colloquio il punteggio massimo attribuibile è pari a 60.

7. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati avverrà conformemente a quanto stabilito dal Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito GDPR) e dal Dlgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", secondo le informazioni contenute nell'informativa allegata al presente avviso.

8. Responsabile del procedimento e disposizioni finali

Il responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm, è Andrea Maionchi.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda purché risponda ai requisiti del presente avviso.

La Fondazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, dandone semplicemente comunicazione sul proprio sito istituzionale, la facoltà di annullare, sospendere, revocare in tutto o in parte, o modificarne i termini o le condizioni, della presente procedura, in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò

possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a indennizzo o risarcimento, salvo la restituzione, a richiesta, della documentazione già eventualmente presentata.

Per informazioni inerenti al presente avviso di selezione è possibile rivolgersi a Andrea Maionchi, e-mail: marketing@puccinifestival.it, telefono 0584 350567.

Allegato 1 – Modello di domanda

Allegato 2 – Informativa Privacy

Il Responsabile del Procedimento
Andrea Maionchi